



план содействия
развитию коренных малочисленных
народов Севера Сахалинской области

Фонд социального развития

Принято: на заседании Совета Фонда
социального развития от «15» декабря 2011 г.

_____ председатель Киле В.С.

Утверждено Исполнительным комитетом «Плана содействия»
от «20» декабря 2011 г.

_____ председательствующий Завьялова Ю.А.

КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММЫ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ НА 2012 год

Фонд социального развития (далее – ФСР) в рамках «Плана содействия» является органом, осуществляющим свою деятельность на принципах открытости и гласности, своевременного информирования населения из числа коренных малочисленных народов Севера (КМНС) Сахалинской области.

Фонд социального развития управляется Советом ФСР (далее – Совет).

1. ЦЕЛИ ФСР

- содействие решению социально значимых проблем сообществ или отдельных социальных групп КМНС улучшению качества жизни КМНС Сахалинской области с учетом их культурных особенностей в соответствии и по направлениям данной Концепции;
- развитие потенциала КМНС Сахалинской области, в т.ч. в области управления фондами и программами социального развития;
- содействие в сохранении и развитии самобытной культуры и искусства КМНС Сахалинской области, стимулирование проявлений талантливости и уникальности в сфере культуры;
- содействие в получении образования представителями КМНС Сахалинской области, в приоритетном порядке – профессионального, и применении его на практике в местах традиционного проживания и хозяйственной деятельности КМНС;
- содействие в сохранении и поддержании здоровья, стимулировании здорового образа жизни, оказание мер социальной поддержки в сфере здравоохранения представителям КМНС Сахалинской области.

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

Программа Фонда социального развития включает два направления:



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



1. Долгосрочные социальные проекты по компонентам:

- **ОБРАЗОВАНИЕ:** поддержка представителей КМНС Сахалинской области, получающих образование в учреждениях высшего, средне-специального (профессионального) образования. (Приложение №1 «Положение о долгосрочных социальных проектах по компоненту «Образование»).
- **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ:** Компонент реализуется на основании полученных предложений от населения, в рамках утвержденного бюджета направления.
 - оказание материальной помощи на оплату операционного лечения глазных заболеваний, протезирования зубов;
 - оказание материальной помощи представителям КМНС в непредвиденной тяжелой ситуации по медицинским показателям (включая частичное возмещение затрат на операбельное лечение, приобретение необходимых препаратов, диагностику.);
 - оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного и компактного проживания КМНС в целях здравоохранения представителей КМНС, в случае если данное финансирование не предусмотрено областным или другим источником финансирования.
- **РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА КМНС:**
 - Администрирование долгосрочных проектов ФСР;
 - Участие в мероприятиях межрегионального уровня.

2. Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год. (Приложение № 2)

- сохранение и развитие самобытной культуры и искусства КМНС Сахалинской области, стимулирование проявлений талантливости и уникальности в данной сфере деятельности, укрепление межэтнических отношений;
- поддержка мероприятий направленных на развитие потенциала КМНС Сахалинской области (обучающие семинары для представителей общественных и некоммерческих организаций, родовых общин/ хозяйств, иных объединений КМНС; поддержка участия представителей КМНС в конференциях и других мероприятиях; проекты, направленные на развитие общественного самоуправления населения из числа КМНС);

В приоритетном порядке рассматриваются конкурсные заявки на получение финансирования от представителей общественных организаций и общин и иных объединений коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

3. БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ

Объем финансирования программ социального развития – 156 000 \$ США/ 4 956 120 рублей (курс 1\$ США – 31,77 руб.).

Курс доллара фиксируется на дату проведения заседания Совета, на момент принятия решения о финансировании направлений программ.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



1. Долгосрочные социальные проекты по компонентам – 86 000 \$ США / 2 732 220 рублей:

Название проекта		\$ США	Руб.
Компонент «Образование»		48 600	1 544 022
1.	Оказание материальной помощи студентам КМНС, обучающимся на договорной основе	38 800	1 232 676
2.	Стимулирующая стипендия	5 200	165 204
3.	Подготовка медицинских кадров представителей КМНС Сахалинской области	4 600	146 142
Компонент «Здравоохранение»		17 400	552 798
4.	Софинансирование в протезировании зубов представителям КМНС	10 300	327 231
5.	Финансирование лечения глазных заболеваний	-	93 000 (бюджет 2011 г.)
6.	Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях здравоохранения представителей КМНС, в случае если данное финансирование не предусмотрено областным или другим источником финансирования*	3 200	101 664
7.	Оказание материальной помощи представителям КМНС в непредвиденной тяжелой ситуации по медицинским показателям (включая частичное возмещение затрат на операбельное лечение, приобретение необходимых препаратов, диагностики)	3 900	123 903
Компонент «Развитие потенциала КМНС»*		20 000	635 400
8.	Участие представителей КМНС в мероприятиях межрегионального уровня.	По мере поступления и рассмотрения проектов	
9.	Администрирование проектов		
Итого по долгосрочным проектам		86 000	2 732 220

*Для участия по компоненту «Развития потенциала» и по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС» необходимо заполнить заявку по соответствующей форме (Приложение 3).

2. Конкурсная программа «Связь времен» - 70 000 \$ США/ 2 223 900 рублей.

- минимальная сумма финансирования 30 000 рублей, максимальная 200 000 рублей.

4. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОЛГОСРОЧНЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Основанием для финансирования долгосрочных социальных проектов является соответствие положениям данной Концепции программ социального развития, принятой Советом ФСР и утвержденной Правлением (или Исполнительным комитетом) «Плана содействия».

4.1.1. Участники долгосрочных проектов по направлению «Образование» должны представить документы, согласно «Положению о долгосрочных социальных проектах по компоненту «Образование» (Приложение №1).

Реализацию некоторых долгосрочных проектов будет осуществлять организация, выбранная в результате тендерного отбора организации-партнера (пункт 5.10 ст. 5 Положения о Фонде социального развития «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области» на 2011 - 2015 гг.). Организация-партнер должна представить следующие документы:



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



- Устав организации;
- Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридического лица;
- Выписку из Единого Государственного реестра юридических лиц;
- Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;
- Банковские реквизиты.

4.1.2. Реализация проектов должна соблюдаться по строго оговоренным в договорах срокам. По окончании реализации проектов организация-исполнитель обязана представить аналитический отчет и копии финансовых документов, заверенные печатью и подписью бухгалтера.

5. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРОЕКТОВ

Основанием для финансирования проектов конкурсной программы является:

- Соответствие проектов Положению «О конкурсной программе «Связь времен» на 2012 год» утвержденному Правлением (или Исполнительным комитетом «Плана содействия») (приложение №2);
- Соответствие условиям отбора проектов при проведении конкурса согласно Положению о конкурсной программе «Связь времен»; при этом Совет ФСР учитывает рекомендации Экспертной группы Совета ФСР.

6. ГРАФИКИ РЕАЛИЗАЦИИ

- 6.1. **16 января 2012 г.** – открытие конкурсной программы «Связь времен».
- 6.2. **16 января 2012 г.** – начало приема заявок долгосрочных проектов по направлению «Здравоохранение» и «Развитие потенциала».
- 6.3. **01 февраля 2012 г.** - начало оформления договоров по программам долгосрочных проектов.
- 6.4. **01 марта 2012 г.** – окончание приема заявок по конкурсной программе «Связь времен».
- 6.5. **12 марта 2012 г.** - Оценка заявок членами Экспертной группы Совета ФСР.
- 6.6. **До 20 марта 2012 г.** - Доработка проектов согласно рекомендациям Экспертной группы.
- 6.7. **С 01-10 апреля 2012 г.** – вынесение решения по проектам конкурсной программы «Связь времен» направление писем по результатам конкурсного отбора заявителям в срок до 24 апреля 2012 г.
- 6.8. **Апрель-май 2012 г.** – оформление договоров и начало финансирования проектов по конкурсной программе «Связь времен».
- 6.9. **Июнь – ноябрь 2012 г.** - Реализация утвержденных конкурсных проектов.
- 6.10. **15 ноября - 01 декабря 2012 г.** - Подготовка и представление благополучателями в Фонд социального развития аналитических и финансовых отчетов.

7. ПРАВИЛА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТОМ

Процедура принятия решения о финансировании:

Решения принимаются путем достижения согласия (консенсуса) среди членов Совета ФСР, в исключительных случаях простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При рассмотрении заявок учитывается мнение и рекомендации экспертной группы.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



Члены Совета Фонда социального развития:

№	Муниципальные образования	Ф.И.О.	Контакты
1	«Тымовский городской округ»	Винюкова Людмила Александровна	8(42447)905-47 +79140867010
2	Городской округ «Охинский»	Волгина Валентина Петровна	8(42437)93-221 +79147677593
3	Городской округ «Смирныховский»	Вылегжанина Кристина Николаевна	+79621192096
4	Городской округ «Город Южно-Сахалинск»	Киле Вера Сергеевна – председатель Совета	+79242841120
5	Городской округ «Поронайский»	Кимура Елена Владимировна – секретарь Совета	+79241826788
6	«Городской округ Ногликский»	Райлик Татьяна Николаевна	+79624154942
7	Городской округ «Александровск-Сахалинский район»	Сухан Александра Ивановна	+79147466799



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





план содействия
развитию коренных малочисленных
народов Севера Сахалинской области

Фонд социального развития

Принято: на заседании Совета Фонда социального развития «15» декабря 2011 г.
Председатель Киле В.С.

Положение о долгосрочных социальных проектах по компоненту «Образование» на 2012 год

Компонент «Образование» состоит из следующих проектов:

1. Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе.
2. Стимулирующая стипендия по итогам зимней и летней сессий учебного года.
3. Подготовка медицинских кадров из числа КМНС Сахалинской области.

Совет Фонда социального развития самостоятельно определяет размеры индивидуальной помощи, принимая во внимание все критерии и условия данного Положения с учетом принципов справедливого распределения благ, равноправного участия представителей КМНС Сахалинской области и бюджета Программы, утвержденного органами управления «Планом содействия».

I. Проект «Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе»

Настоящее Положение определяет порядок финансирования или со-финансирования/ возмещения затрат на оплату за обучение студентов из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, получающих профессиональное образование на договорной основе (очная, заочная формы обучения) в государственных образовательных учреждениях средне – специального (профессионального), высшего профессионального образования Сахалинской области и других регионах РФ.

1.1. Бюджет проекта – 38 800\$ США / 1 232 676 рублей

1.2. Цель: обучение квалифицированных специалистов из числа КМНС Сахалинской области.

1.3. Претенденты: Студенты и обучающиеся из числа КМНС Сахалинской области в средне-специальных (профессиональных) и высших учебных заведениях.

1.4. Не допускаются к участию в Программе:

- студенты, получающие материальную помощь в виде возмещения расходов за оплату обучения из других бюджетных источников, программ и грантов.
- студенты/ учащиеся, участвующие в образовательных Программах «Плана содействия» в предшествующих периодах, но отчисленные из учебных заведений за неуспеваемость и нарушение дисциплины.
- студенты/ учащиеся, желающие получить второе высшее образование.

1.5. Условия оказания материальной помощи: Размер материальной помощи определяется исходя из стоимости обучения за один учебный год. Выплата производится по решению Совета фонда социального развития в рамках утвержденного бюджета:



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



- a) Студенту/ учащемуся, поступившему на 1 курс очной формы обучения платного отделения, оказывается материальная помощь не более 50 % от стоимости годового обучения.
- b) Студенту/ учащемуся очной формы обучения может быть оказана материальная поддержка в размере от 50 до 100% стоимости обучения за год, в том случае, если он обучается на «4» и «5» в течение всего учебного года (предыдущие зимняя и летняя сессии);
- c) Студенту/ учащемуся очной формы обучения может быть оказана материальная поддержка в размере до 50% стоимости обучения за год в том случае, если его успеваемость в течение учебного года (зимняя и летняя сессии) ниже, чем «4» и «5».
- d) Студенту/ учащемуся заочной формы обучения может быть оказана материальная поддержка в размере до 50% от стоимости обучения в год.

1.6. **Особые условия:** Приоритет предоставляется претендентам из малоимущих семей.

1.7. **Претендент для участия в проекте предоставляет заявление на участие и прилагает следующие документы:**

- Копию документа о полном/неполном среднем образовании.
- Копию зачетной книжки, содержащей сведения о сдаче зимней или летней сессии, о переводе следующий курс, заверенные учебной частью;
- Справку об обучении в учебном заведении (для абитуриентов, поступивших в учебное заведение – справку о поступлении в учебное заведение с указанием специальности и стоимости данного обучения);
- Протокол соглашения о договорной цене на оказание платных образовательных услуг учебным заведением по подготовке специалиста;
- Копию свидетельства о рождении.

Срок представления документов: до 17 августа 2012 г.

II. **Проект «Стимулирующая стипендия»**

1.1. **Бюджет проекта – 5 200 \$ США/ 165 204 рублей.**

1.2. **Цель:** Проект направлен на мотивацию учащихся/студентов, повышения успеваемости с целью обучения квалифицированных специалистов из числа КМНС Сахалинской области.

1.3. **Претенденты:** Учащиеся/студенты, обучающиеся в учреждениях высшего, средне - специального (профессионального) образования на очной форме обучения из числа представителей КМНС Сахалинской области.

1.4. **Условия выплаты стимулирующей стипендии:**

Стимулирующая стипендия выплачивается студентам из числа КМНС Сахалинской области при условии завершения курса на хорошие или отличные оценки по итогам зимней и летней сессии на конкурсной основе среднего балла оценок за пройденный курс.

- a) для студентов, обучающихся в учреждениях высшего образования: сумма стипендии - 10 000 рублей в год.
- b) для студентов, обучающихся в учреждениях средне–специального (профессионального) образования: сумма стипендии - 6 000 рублей в год.
- c) для студентов, окончивших ВУЗ и получивших диплом с отличием: сумма стипендии -15 000 рублей.
- d) для студентов, окончивших учреждения средне–специального (профессионального) образования и получивших диплом с отличием: сумма стипендии -10 000 рублей.

1.5. **Претендент на участие в проекте предоставляет заявление на участие и прилагает следующие документы:**



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



- Копию зачетной книжки, содержащей сведения о сдаче зимней и летней сессии, о переводе следующий курс, заверенные учебной частью;
- Справку об обучении в учебном заведении;
- Копию свидетельства о рождении.

Срок представления документов: до 17 августа 2012 г.

III. Проект «Подготовка медицинских кадров представителей КМНС Сахалинской области»

1.1. Бюджет проекта – 4 600 \$ США / 146 142 рублей.

1.2. Цель: Социальная поддержка студентов КМНС Сахалинской области, обучающихся в медицинских учреждениях высшего, средне - специального (профессионального) образования в виде оплаты за проживание в общежитии и выплаты ежемесячной стипендии. Форма обучения – очная.

1.3. Претендент должен представить документы, подтверждающие факт обучения и проживания в общежитии:

- Копию зачетной книжки, содержащей сведения о сдаче зимней и летней сессии, о переводе следующий курс, заверенные учебной частью;
- Справку об обучении в учебном заведении;
- Копию свидетельства о рождении;
- Копию квитанции об оплате за проживание в общежитии.

Срок подачи документов: до 17 августа 2012 г.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

*Принято: на заседании Совета Фонда социального
развития
«15 « декабря 2011 г.*

_____ Киле В.С.:

Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год

Цель конкурса:

Выявление и поддержание инициатив программ и проектов, направленных на улучшение качества жизни коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, а также на сохранение и развитие самобытной культуры и искусства КМНС Сахалинской области.

Задачи конкурса:

- содействие сохранению традиций и распространению позитивного культурно-исторического опыта коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- приобщение детей и молодежи коренных малочисленных народов Севера к сохранению и развитию традиционной народной культуры;
- активизация общин, общественных организаций и инициативных групп коренных малочисленных народов Севера, для решения проблем связанных с коренными малочисленными народами Севера;
- стимулирование проявлений талантливости и уникальности в сфере культуры и искусства КМНС, укрепление межэтнических отношений;
- поддержка мероприятий направленных на развитие потенциала КМНС Сахалинской области (обучающие семинары для представителей общественных и некоммерческих организаций, родовых общин/ хозяйств, иных объединений КМНС; поддержка участия представителей КМНС в конференциях и других мероприятиях; поддержка развития общественного самоуправления КМНС Сахалинской области; проекты, направленные на развитие общественного самоуправления населения из числа КМНС);

В приоритетном порядке рассматриваются конкурсные заявки на получение финансирования от представителей общественных организаций и общин и иных объединений коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

Продолжительность реализации проектов

Не более 5 последовательных месяцев.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



Объем финансирования

Общий бюджет конкурсной программы: 70 000 \$ США.

Размер финансирования одного проекта: от 30 000 рублей до 200 000 рублей.

График реализации конкурсной программы

16 января 2012г.	Объявление тематического конкурса на 2012 год: «Связь времен».
с 16 января по 01 марта 2012г.	Прием заявок по конкурсной программе (до 18-00 ч. 01 марта 2012г.).
12 марта 2012г.	Оценка заявок Экспертной группой Совета ФСР.
20 марта 2012г.	Доработка проектов согласно рекомендациям Экспертной группы.
в период с 1 по 10 апреля 2012г.	Заседание Совета Фонда социального развития, принятие решений по отбору и утверждению к реализации конкурсных заявок.
До 24 апреля 2012г.	Направление писем по результатам конкурсного отбора заявителям.
апрель-май 2012 г.	Оформление договоров на реализацию утвержденных конкурсных проектов и начало финансирования проектов.
июнь – ноябрь 2012г.	Реализация утвержденных конкурсных проектов.
15 ноября - 1 декабря 2012г.	Подготовка и представление благополучателями аналитических и финансовых отчетов в Фонд социального развития.

Приоритетные направления конкурса:

- сохранение фольклора, народной этнической музыки, хореографии коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в формах общинной и семейной обрядово-праздничной жизни, хозяйственной и производственной деятельности;
- сохранение языков коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- популяризация национальной художественной и научно-популярной литературы о коренных малочисленных народов Севера Сахалина;
- сохранение и развитие декоративно-прикладного искусства коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
- развитие потенциала самобытных художников КМНС;
- проведение культурно-массовых национальных мероприятий (обрядов, выставок др.), проведенных общинами, общественными организациями и иными объединениями КМНС Сахалинской области;
- вовлечение молодёжи КМНС в краеведческую и поисковую работу, связанную с историей своего народа, рода, территорий традиционного проживания;



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



- поддержка деятельности научных и образовательных учреждений по проведению фольклорных экспедиций, направленных на пополнение коллекций, экспертизы состояния и поддержки традиций национальной культуры.
- поддержка обучающих семинаров для представителей общественных и некоммерческих организаций, родовых общин/ хозяйств, иных объединений КМНС; поддержка участия представителей КМНС в конференциях и других мероприятиях.
- поддержка развития общественного самоуправления КМНС Сахалинской области;
- учебные и внеучебные проекты школьных, дошкольных учреждений в целях сохранения национальных языков КМНС, декоративно-прикладного творчества, традиционных промыслов и хозяйственной деятельности, краеведения и истории КМНС Сахалинской области в случае, если финансирование данного компонента не производится из иных бюджетных источников, при этом допускается и приветствуется софинансирование проектов;
- проекты, мероприятия неформальных творческих объединений и коллективов (кружков, студий, ансамблей) направленных на обучение традиционным ремеслам, родному языку, фольклору и истории коренных народов Севера Сахалина;

К участию в конкурсе допускаются

- незарегистрированные инициативные группы КМНС, являющиеся инициаторами проекта (с последующим участием в его реализации). Инициативные группы должны иметь в партнерах организацию, через которую будет осуществляться финансирование;
- некоммерческие организации, а также государственные учреждения не федерального уровня (учреждения образования и воспитания, организации здравоохранения, культуры и спорта, имеющие статус юридического лица), зарегистрированные в соответствии с российским законодательством на территории Сахалинской области. Организации должны иметь собственный рублевый счет, зарегистрированный на юридическое лицо. Организации не должны являться религиозными или политическими и не должны являться органами исполнительной и законодательной власти;
- проекты, деятельность которых будет осуществляться только на территории Сахалинской области, в исключительных случаях могут принять участие физические лица или организации из других регионов в рамках реализации самого проекта на Сахалине.

Заявка на получение финансирования должна быть выполнена по специальной конкурсной форме, которая предоставляется (Приложение 1).

Документы по конкурсной программе можно найти на сайте «Плана содействия» www.simdp.ru

Оценка качества заявок и финансовая оценка

Оценка качества заявок, включая и предполагаемый бюджет, будет проводиться Советом ФСР в соответствии с критериями оценки:

- актуальность проекта для данного сообщества,
- связность и целесообразность планируемых мероприятий,
- реальность и необходимость предполагаемых затрат,
- эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов) проекта,
- достижимость практических результатов.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



Предпочтение будет отдано:

- проектам, в реализации, которых будет вовлечено максимальное количество участников;
- организациям, зарекомендовавшим себя как эффективно функционирующие и использующие передовые подходы и методики в своей работе;
- проектам, предусматривающим дополнительное финансирование или другие виды помощи из других источников (обязательно указывается в форме заявки, раздел «Смета»);
- проектам, имеющим долгосрочность планируемых результатов (устойчивость и дальнейшее развитие проекта).

Ограничения в использовании целевых средств

- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;
- на выплату заработной платы;
- на приобретение офисного оборудования, основных средств, если оно составляет более 40% от общей стоимости проекта и если офисное оборудование не является основным средством достижения целей проекта. В рамках данной конкурсной программы к офисному оборудованию относятся: комплект компьютерного оборудования и запасные части к нему, принтеры, сканеры, факсы, картриджи и мультимедийное оборудование.
- на оказание материальной помощи конкретным лицам;
- на административные расходы, не связанные с материальными затратами для государственных учреждений. Административные расходы проекта, поданного организацией КМНС, должны составлять не более 5 % от стоимости проекта, которые также включают в себя банковские расходы». Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта.
- на групповые или индивидуальные поездки за пределы Сахалинской области.

Процедура подачи заявки

Заявки, соответствующие вышеуказанным критериям и составленные по прилагаемой форме на бумажных (в двух экземплярах) и электронных носителях, должны быть направлены почтой, экспресс почтой или курьером по адресу:

- ул. Дзержинского, д.35, г. Южно-Сахалинск, 693020, «Сахалин Энерджи», Управление внешних связей, Санги С.Н. с пометкой конкурс «Связь времен» «Плана содействия».
- Телефон: (8 4242) 66 20 09; +7914 759 92 06; факс 8 (4242) 66 29 16.
- Электронная почта: Svetlana.Sangi@sakhalinenergy.ru

Процедура принятия решения о финансировании

Все заявки, поданные в срок, будут зарегистрированы. Информацию о том, была ли заявка получена в срок и под каким номером зарегистрирована, можно получить у координатора «Плана содействия».

Все полученные в срок заявки будут проверены на формальное соответствие координатором «Плана содействия». Далее заявки, соответствующие формальным критериям, будут оценены членами Экспертной группы, решение которой носит рекомендательный характер. В случае необходимости координатор свяжется с заявителем для доработки проекта на основе рекомендаций членов Экспертной группы. Затем все



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



поступившие на конкурс заявки рассматривает Совет Фонда социального развития, который принимает окончательное решение о финансировании проектов. Список проектов, утвержденных Советом Фонда социального развития, будет передан компании «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани, Лтд.» для финансирования.

Все участники будут извещены о принятом решении, и с победителями будет подписан договор о предоставлении целевого финансирования.

В течение периода реализации проекта и по его окончании может быть проведен мониторинг проекта специально утвержденной в рамках «Плана содействия» группой внутреннего мониторинга. Внутренний мониторинг «Плана содействия» осуществляется в целях обеспечения контроля за реализацией программ «Плана содействия», обеспечения целевого использования денежных средств в рамках «Плана содействия».

Члены Совета Фонда социального развития:

№	Муниципальные образования	Ф.И.О.	Контакты
1	«Тымовский городской округ»	Винюкова Людмила Александровна	8(42447)905-47 +7 914 0867010
2	Городской округ «Охинский»	Волгина Валентина Петровна	8(42437)93-221 +7 914 7677593
3	Городской округ «Смирныховский»	Вылегжанина Кристина Николаевна	+7 962 1192096
4	Городской округ «Город Южно-Сахалинск»	Киле Вера Сергеевна – председатель Совета	+7 924 2841120
5	Городской округ «Поронайский»	Кимура Елена Владимировна – секретарь Совета	+7 924 1826788
6	«Городской округ Ногликский»	Райлик Татьяна Николаевна	+7 962 4154942
7	Городской округ «Александровск-Сахалинский район»	Сухан Александра Ивановна	+7 914 7466799



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год

ФОРМА ЗАЯВКИ

Титульный лист заявки

Название проекта				
Организация-заявитель <i>(с указанием правовой формы)</i>				
ФИО руководителя проекта				
Краткая аннотация проекта <i>Пожалуйста, кратко изложите содержание основных разделов заявки</i>				
География проекта				
Продолжительность проекта	Дата начала <i>дд/мм/гг</i>	не ранее	Дата окончания <i>дд/мм/гг</i>	не позднее 30.11.2012
Общая сумма проекта <i>(в рублях)</i>				

_____ (Ф.И.О. руководителя организации-заявителя)

подпись

М.П.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год

РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ

1.1. Контактная информация

Полное название организации			
Адрес организации включая индекс	Юридический адрес:		
	Почтовый адрес:		
Телефон (ы) включая код города		Факс включая код города	
Электронная почта		Интернет-страница	
Ф.И.О. и должность руководителя организации			
Ф.И.О. бухгалтера организации, ответственного за управление финансами в рамках проекта			

1.2. Банковские реквизиты организации

Банк получателя, отделение банка (если есть)

Город	
ИНН	
КПП	
БИК	
Расчетный счёт организации	
Код доходов или КБК	
Назначение платежа	

1.3. Информация о деятельности организации

Объем данного раздела не должен превышать 1 страницы





Фонд социального развития

Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (НЕ БОЛЕЕ 2 СТРАНИЦ)

Описание проблемы (не более половины страницы)

Сжато охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему, которую вы собираетесь решить. Четко определите круг проблем, которые вы собираетесь решить в проекте.

Цели и задачи проекта

Цель - наиболее общее утверждение, показывающее тип проблемы.

Задачи – конкретные и поддающиеся измерению шаги по достижению цели.

Методы - что предполагается сделать в ходе проекта

Опишите группы участников проекта, на кого рассчитан проект, и кто будет пользоваться результатами вашего проекта.

Опишите, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как, когда и в какой последовательности это будет происходить, какие ресурсы к этому будут привлечены, что есть у организации для исполнения проекта.

Ожидаемые результаты проекта

Опишите, конкретные результаты, достижения которых можно ожидать сразу по окончании реализации проекта. Опишите ваше видение того, как реализация проекта может повлиять на описанную вами проблему. Ожидаемые результаты должны соответствовать поставленным задачам.

Укажите количественные результаты (например: сколько проведено мероприятий, сколько человек приняло участие в них, сколько посажено деревьев (??? и т.д.) и качественные (например: как изменилась ситуация в результате реализации проекта, какое влияние оказал проект на целевую группу и т.д.).

Распространение информации о проекте

Опишите, каким образом, через какие каналы и для кого будет распространяться информация о деятельности по проекту и его результатах.

Дальнейшее развитие проекта/Устойчивость проекта

Опишите, ваше видение развития проекта после завершения финансирования, насколько возможным представляется использование результатов проекта в будущем, как вы в дальнейшем вы предполагаете поддерживать или развивать результаты.





Фонд социального развития

Конкурсная программа «Связь времен» на 2012 год

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Таблица мероприятий проекта с указанием последовательности их выполнения, ответственных лиц и кратких ожидаемых результатов

<i>№№ пп</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственное лицо</i>	<i>Ожидаемый результат</i>

СМЕТА ПРОЕКТА

<i>Статьи сметы</i>	<i>Запрашиваемые средства</i>	<i>Вклад заявителя и средства из других источников</i>	<i>Общие расходы по проекту</i>

Руководитель

М.п.

Гл. бухгалтер



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



Примечание:

Средства, полученные, по программе «Связь времен» не могут быть использованы:

ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

- *на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;*
- *на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;*
- *на выплату заработной платы;*
- *на приобретение офисного оборудования, основных средств, если оно составляет более 40% от общей стоимости проекта и если офисное оборудование не является основным средством достижения целей проекта. В рамках данной конкурсной программы к офисному оборудованию относятся: комплект компьютерного оборудования и запасные части к нему, принтеры, сканеры, факсы, картриджи и мультимедийное оборудование.*
- *на оказание материальной помощи конкретным лицам;*
- *на административные расходы, не связанные с материальными затратами для государственных учреждений. Административные расходы проекта, поданного организацией КМНС, должны составлять не более 5 % от стоимости проекта. Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта.*
- *на групповые или индивидуальные поездки за пределы Сахалинской области.*

ПОЯСНЕНИЯ К БЮДЖЕТУ

Каждая статья должна быть четко и подробно обоснована и должна соотноситься с рабочим планом. Необходимо точно указать по каждой запрашиваемой статье, что и в каком количестве будет закуплено.

Обоснование запрашиваемых средств должно быть указано отдельно от описания вклада заявителя и средств из других источников.

ПРИЛОЖЕНИЯ

К заявке необходимы обязательные приложения в одном экземпляре:

Копии свидетельства о регистрации и устава организации-заявителя (страницы с уставной деятельностью)

Документ, подтверждающий наличие счета в банке

Копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе и в статистике

Письма от всех партнерских организаций и групп, подтверждающих свое участие в проекте и готовность выполнить свои обязательства с указанием деятельности, которая будет осуществляться ими

Также можно приложить дополнительно:

Рекомендательные письма

Публикации, фотографии и др. материалы, иллюстрирующие деятельность организации-заявителя.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

Долгосрочные проекты компонент «Развитие потенциала»*/ «Здравоохранение» на 2012 год

ФОРМА ЗАЯВКИ

Титульный лист заявки

Название проекта				
Организация-заявитель (с указанием правовой формы)				
ФИО руководителя проекта				
Краткая аннотация проекта <i>Пожалуйста, кратко изложите содержание основных разделов заявки</i>				
География проекта				
Продолжительность проекта	Дата начала <i>дд/мм/гг</i>	не ранее	Дата окончания <i>дд/мм/гг</i>	не позднее 30.11.2012
Общая сумма проекта (в рублях)				

_____ (Ф.И.О. руководителя организации-заявителя)

подпись

М.П.

* заявки компонента «Развитие потенциала» в рамках долгосрочных проектов должны быть направлены на участие в мероприятиях межрегионального уровня (см. Концепция программ Фонда социального развития на 2012 год, п. 2 пп. 1). Для участия в мероприятиях областного значения необходимо подать заявку на конкурсную программу «Связь времен» по установленной форме данной программы.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

Долгосрочные проекты компонент «Развитие потенциала»*/ «Здравоохранение» на 2012 год

РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ

1.1. Контактная информация

Полное название организации			
Адрес организации включая индекс	Юридический адрес:		
	Почтовый адрес:		
Телефон (ы) включая код города		Факс включая код города	
Электронная почта		Интернет-страница	
Ф.И.О. и должность руководителя организации			
Ф.И.О. бухгалтера организации, ответственного за управление финансами в рамках проекта			

1.2. Банковские реквизиты организации

Банк получателя, отделение банка *(если есть)*

Город	
ИНН	
КПП	
БИК	
Расчетный счёт организации	
Код доходов или КБК Назначение платежа	

1.3. Информация о деятельности организации

Объем данного раздела не должен превышать 1 страницы



Фонд социального развития

Долгосрочные проекты компонент «Развитие потенциала»*/ «Здравоохранение» на 2012 год

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (НЕ БОЛЕЕ 2 СТРАНИЦ)

Описание проблемы (не более половины страницы)

Сжато охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему, которую вы собираетесь решить. Четко определите круг проблем, которые вы собираетесь решить в проекте.

Цели и задачи проекта

Цель - наиболее общее утверждение, показывающее тип проблемы.

Задачи – конкретные и поддающиеся измерению шаги по достижению цели.

Методы - что предполагается сделать в ходе проекта

Опишите группы участников проекта, на кого рассчитан проект, и кто будет пользоваться результатами вашего проекта.

Опишите, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как, когда и в какой последовательности это будет происходить, какие ресурсы к этому будут привлечены, что есть у организации для исполнения проекта.

Ожидаемые результаты проекта

Опишите, конкретные результаты, достижения которых можно ожидать сразу по окончании реализации проекта. Опишите ваше видение того, как реализация проекта может повлиять на описанную вами проблему. Ожидаемые результаты должны соответствовать поставленным задачам.

Укажите количественные результаты (например: сколько проведено мероприятий, сколько человек приняло участие в них и т.д) и качественные (например: как изменилась ситуация в результате реализации проекта, какое влияние оказал проект на целевую группу и т.д.).

Распространение информации о проекте

Опишите, каким образом, через какие каналы и для кого будет распространяться информация о деятельности по проекту и его результатах.

Дальнейшее развитие проекта/Устойчивость проекта

Опишите, ваше видение развития проекта после завершения финансирования, насколько возможным представляется использование результатов проекта в будущем, как вы в дальнейшем вы предполагаете поддерживать или развивать результаты.



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»





Фонд социального развития

Долгосрочные проекты компонент «Развитие потенциала»*/ «Здравоохранение» на 2012 год

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Таблица мероприятий проекта с указанием последовательности их выполнения, ответственных лиц и кратких ожидаемых результатов

№№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Ожидаемый результат

СМЕТА ПРОЕКТА

Статьи сметы	Запрашиваемые средства	Вклад заявителя и средства из других источников	Общие расходы по проекту

Руководитель

М.п.

Примечание:

Гл. бухгалтер



План реализуется
при финансовой поддержке
компании «Сахалин Энерджи»



Средства, полученные, по программе «План содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области» не могут быть использованы:

ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

- *на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;*
- *на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;*
- *на выплату заработной платы;*
- *на оказание материальной помощи конкретным лицам;*
- *на административные расходы, не связанные с материальными затратами для государственных учреждений. Административные расходы проекта, поданного организацией КМНС, должны составлять не более 5 % от стоимости проекта. Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта.*

ПОЯСНЕНИЯ К БЮДЖЕТУ

Каждая статья должна быть четко и подробно обоснована и должна соотноситься с рабочим планом. Необходимо точно указать по каждой запрашиваемой статье, что и в каком количестве будет закуплено.

Обоснование запрашиваемых средств должно быть указано отдельно от описания вклада заявителя и средств из других источников.

ПРИЛОЖЕНИЯ

К заявке необходимы обязательные приложения в одном экземпляре:

Копии свидетельства о регистрации и устава организации-заявителя (страницы с уставной деятельностью)

Документ, подтверждающий наличие счета в банке

Копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе и в статистике

Письма от всех партнерских организаций и групп, подтверждающих свое участие в проекте и готовность выполнить свои обязательства с указанием деятельности, которая будет осуществляться ими

Также можно приложить дополнительно:

Рекомендательные письма

Публикации, фотографии и др. материалы, иллюстрирующие деятельность организации-заявителя.

